

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 3 Г. ВОЛЖСКОГО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(МОУ СШ № 3)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель
управляющего совета
МОУ СШ № 3

_____ М.Н.Подшивалова

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МОУ СШ № 3.

Протокол от 30.08.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СШ № 3
г. Волжского
Волгоградской области

_____ М.Г. Тубекова

П О Л О Ж Е Н И Е

о получении общего образования в форме семейного образования, самообразования
с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации экстерном

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 3 статья 34);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
- совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее Порядок ГИА – 9);
- совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее Порядок ГИА – 11);
- письмом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 05.12.2019 № И-10/14097 «Методические рекомендации по вопросам организации семейного образования, самообразования»;
- Уставом МОУ СШ № 3 г. Волжского Волгоградской области.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном в МОУ СШ № 3 (далее образовательное учреждение).

1.3. Лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации являются экстернами.

1.4. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В части, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиады школьников, выставках, смотрах физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных мероприятиях, других массовых мероприятиях.

1.5. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования.

1.5.1. Семейное образование – форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации.

1.5.2. Самообразование – целенаправленная организация деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта

деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни. Форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования.

1.6. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.7. Для получения общего образования в форме семейного образования, самообразования в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действует Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования и является основой объективной оценкой освоения общеобразовательных программ.

Объем знаний, который должен быть получен ребенком при освоении общего образования в форме семейного образования, самообразования должен быть не ниже объема, установленного Федеральным государственным образовательным стандартом общего образования.

Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования, самообразования проходят экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования бесплатно.

1.8. При получении общего образования в семейной форме, форме самообразования общеобразовательная организация не несет ответственность за качество образования, отвечает только за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а так же за обеспечение соответственных академических прав обучающегося.

1.9. Образовательное учреждение осуществляет текущий контроль за освоением общеобразовательных программ гражданами, обучающимися в форме семейного образования, самообразования.

1.10. Семейное образование имеют возможность получить:

- обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- обучающиеся, вынужденно не посещающие образовательное учреждение;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды;
- иностранные граждане, имеющие вид на жительство в Российской Федерации и уровень предшествующего образования, соответствующий образовательным стандартам России;
- другие желающие получить общее образование.

1.11. Самообразование имеют возможность получить:

- обучающиеся на ступени среднего общего образования;
- обучающиеся, вынужденно не посещающие образовательное учреждение;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды;
- не завершившие обучение в учреждениях начального, среднего профессионального образования;
- иностранные граждане, имеющие вид на жительство в Российской Федерации и

уровень предшествующего образования, соответствующий образовательным стандартам России;

– граждане, не завершившие своевременно обучение в общеобразовательном учреждении;

– другие желающие получить среднее общее образование.

1.12. Деятельность образовательного учреждения, обеспечивающего получение общего образования в форме семейного образования, самообразования и осуществляющего право последующего прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном, финансируется учреждением.

1.13. Обучающимся в семейной форме, самообразования (экстерны) обеспечиваются необходимыми учебниками и учебными пособиями из фонда библиотеки образовательной организации.

1.14. Обучающимся в семейной форме, самообразования в случае необходимости может быть оказана психологами, педагогами-психологами образовательного учреждения психолого-педагогическая коррекция и социальная помощь.

1.15. Образовательное учреждение по желанию обучающегося, самостоятельно осваивающего образовательные программы, и его родителей (законных представителей), может оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

1.16. Совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, получающие образование в семейной форме или в форме самообразования, на любом этапе обучения вправе продолжить его в иной форме, предусмотренной федеральным законодательством, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.17. Срок действия Положения – до внесения изменений в нормативные и распорядительные документы Министерства просвещения Российской Федерации.

2. Организация семейного образования и самообразования

2.1. Право определять получение ребенком образования в семейной форме предоставляется родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения обучающегося.

2.2. Перейти на получение общего образования в семейной форме могут обучающиеся в любой год обучения и на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего.

2.3. Перейти на получение общего образования в форме самообразования могут обучающиеся в любой год обучения на ступени среднего общего образования.

2.4. Право получать общее образование в семейной форме предоставляется гражданам, достигшим возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель общеобразовательного учреждения вправе разрешить организацию обучения в семейной форме в более раннем возрасте.

Право получать общее образование в форме самообразования предоставляется всем гражданам, указанным в пункте 1.11 настоящего Положения.

Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.5. Если ребенок обучается в школе, то родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются к руководителю образовательной организации с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования, самообразования.

2.5. При выборе освоения образовательных программ в форме семейного образования, самообразования вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении, с учетом мнения ребенка, получать образование в семейной форме или в форме самообразования информируют управление образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа, об отчислении обучающегося из организации в связи с переходом на семейное образование (самообразование) или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

2.6. Для осуществления образования в семейной форме и самообразования обучающегося его родители (законные представители) могут самостоятельно осуществлять обучение или заключить договор об оказании услуг по обучению с индивидуальным предпринимателем.

2.7. Выбирая получения образования в семейной форме и в форме самообразования, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отказываются от получения образования в образовательной организации и принимают на себя, в том числе, обязательства, возникающие при форме семейного образования, самообразования получения образования (вне образовательной организации). В части при выборе семейной формы образования, самообразования у родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося возникают обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования, форме самообразования.

2.8. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление, поданное совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и распорядительный акт образовательной организации о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.9. Зачисление в общеобразовательную организацию в качестве обучающегося в форме семейного образования, самообразования производится на основании заявления поданного совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося о зачислении гражданина для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.10. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном устанавливаются учреждением самостоятельно.

Лица, избравшие семейное образование, самообразование как форму получения основного общего и среднего общего образования, подают заявление руководителю образовательной организации до 31 декабря, года предшествующего проведению государственной итоговой аттестации.

В заявлении указывается выбор формы получения образования и иностранного языка. В приказе образовательного учреждения об организации получения образования также указывается форма получения образования.

2.11. При приеме заявления на получение семейного образования, самообразования образовательное учреждение обязано ознакомить совершеннолетнего экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной

аккредитации, Уставом общеобразовательного учреждения и другими законодательными и нормативно-правовыми документами, действующими при организации обучения в форме семейного образования, самообразования, при проведении государственной итоговой аттестации экстернов, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.12. Зачисление обучающегося производится распорядительным актом директора общеобразовательной организации после установления уровня освоения поступающим образовательных программ и заключения договора об оказании услуг в форме семейного образования, самообразования (об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации), который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

Договор с совершеннолетним гражданином или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося об организации обучения в семейной форме или в форме самообразования устанавливает продолжительность обучения, учитывает интересы обучающегося, уровень его образования, условия и возможности образовательного учреждения.

2.13. К заявлению о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации прикладываются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка;
- документы (при их наличии) подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в общеобразовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

При отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации.

2.14. Образовательной организацией засчитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность.

2.15. При отсутствии документов, подтверждающих освоение общеобразовательных программ, зачисление в школу может производиться после установления поступающим уровня освоения общеобразовательных программ.

2.16. Установление уровня освоения общеобразовательных программ поступающего производится в соответствии с рабочими программами, утвержденными в общеобразовательной организации, и единым государственным образовательным стандартом в форме собеседования, тестирования или контрольной работы учителями-предметниками в срок не позднее двух недель после поступления заявления по графику, согласованному с родителями (законными представителями). По результатам проведенной проверки заполняется справка об установлении уровня освоения

образовательных программ поступающего на семейную форму образования, самообразования, которая храниться в личном деле обучающегося.

2.17. Граждане, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, учитываются в отдельном делопроизводстве.

Заполняется отдельный журнал, в который по результатам промежуточной аттестации (четверть, триместр, полугодие, год) выставляются оценки получающих образование в данной форме.

2.18. На каждого несовершеннолетнего обучающегося, получающего семейное образование или самообразование, оформляется личная карта обучающегося, которая сохраняется в образовательном учреждении в течение всего срока обучения.

В личной карте находятся:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего гражданина лично с указанием выбора формы получения образования;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии);
- приказ образовательного учреждения об организации получения образования с указанием выбора формы;
- результаты промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета школы о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании.

2.19. Образовательное учреждение гражданам, обучающимся в семейной форме или в форме самообразования:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения;
- осуществляет промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

2.20. Граждане, обучающиеся в семейной форме и форме самообразования, имеют право:

- пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно;
- брать учебную литературу из библиотечного фонда образовательного учреждения;
- получать необходимые консультации по учебным предметам;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.21. На основании заявления совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и поданных им (ими) документов о текущей успеваемости или об образовании, администрация образовательного учреждения устанавливает количество и объем аттестуемых предметов.

2.22. Директор общеобразовательной организации издает приказ об утверждении графика проведения промежуточной аттестации обучающегося в семейной форме и форме самообразования.

2.23. Граждане, получающие семейное образование, самообразование и не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, имеют право в последующем пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением.

2.24. Обучающиеся, указанные в пункте 1.10 и 1.11 настоящего Положения, не

прошедшие промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию экстерном, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2.25. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося совместно с общеобразовательным учреждением, обеспечивающие получение обучающимся образования в форме семейного образования, самообразования, несут ответственность за выполнение несовершеннолетним обучающимся общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. Обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

3. Порядок организации и прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов

3.1. Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в образовательную организацию составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку (пункты 16 и 20 Порядка ГИА-9), но не позднее 1 марта (пункт 12 Порядка ГИА-9);

- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) (пункты 19 и 29 Порядка ГИА – 11), но не позднее 1 февраля (пункт 11 Порядка ГИА-11).

3.2. Экстерн зачисляется в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Зачисление экстерна оформляется распорядительным актом директора общеобразовательной организации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

3.3. Цель промежуточной аттестации – установление фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся по предметам обязательной (инвариантной) части учебного плана и соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

3.4. Порядок, форма, сроки проведения промежуточной аттестации экстернов образовательное учреждение устанавливает самостоятельно.

3.5. Ответственность за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов, обучающихся в семейной форме или в форме самообразования, возлагается на руководителя образовательного учреждения.

3.6. Промежуточная аттестация проводится только по предметам обязательной (инвариантной) части учебного плана.

3.7. Промежуточная аттестация проводится в одной из следующих форм: устное собеседование, зачет, письменный ответ, творческое задание, контрольная работа, практическая работа, тест.

3.8. Промежуточная аттестация проводится по утвержденному руководителем общеобразовательной организации расписанию, которое не позднее, чем за одну неделю до её начала доводится до сведения совершеннолетних экстернов или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При составлении расписания необходимо учитывать, что в 1 день можно проводить аттестацию только по одному предмету.

3.9. Контрольно-измерительные материалы для прохождения промежуточной аттестации составляются учителем-предметником с учетом содержания учебных программ, рассматриваются на заседании соответствующего методического объединения учителей-предметников общеобразовательной организации и утверждаются директором школы.

3.10. Для проведения промежуточной аттестации создается комиссия.

3.11. В состав комиссии входят:

- директор общеобразовательного учреждения или заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- учитель-предметник;
- ассистент – из числа учителей, преподающих предметы той же предметной области.

3.12. На подготовку ответов экстерну отводиться не более 40 минут.

3.13. При проведении промежуточной аттестации экстернов должны соблюдаться все требования к составу аттестационной (экзаменационной) комиссии, порядку проведения аттестации, проверке и оценке письменных работ, оценке ответов на устных экзаменах, которые установлены нормативными документами.

3.14. В случае несогласия с отметкой, выставленной аттестационной комиссией за письменную работу, экстерн имеет право в трехдневный срок обратиться в конфликтную комиссию, созданную образовательным учреждением.

3.15. Экстерн, заболевший перед началом или в период аттестации и выздоровевший до ее окончания, представляет медицинскую справку, на основании которой ему предоставляется право завершить аттестацию в течение данного или следующего экзаменационного периода.

3.16. Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколах, которые подписываются всеми членами комиссии. К протоколам прилагаются контрольно-измерительные материалы.

3.17. По результатам прохождения промежуточной аттестации обучающемуся выдается справка о промежуточной аттестации.

Экстерн, прошедший промежуточную аттестацию и не имеющий академической задолженности, переводится в следующий класс.

3.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.19. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.20. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

3.21. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы не более двух раз в сроки, определенные образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам.

3.22. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.23. Результаты промежуточной аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.24. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.25. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

3.26. К государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования допускаются экстерны, имеющие удовлетворительные отметки.

По решению руководителя образовательного учреждения экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другой образовательной организации.

3.27. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.28. Экстерну, прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем образовании или среднем общем образовании в общеобразовательной организации, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3.29. Экстерн, не завершивший обучение в образовательных учреждениях среднего общего образования или в учреждениях начального и среднего профессионального образования, освобождается от промежуточной аттестации по отдельным предметам при наличии справки установленного образца с положительной отметкой за полный курс по данной дисциплине.

3.30. Обучающиеся, получающие основное общее или среднее общее образование в семейной форме и в форме самообразования в случае успешного прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном получают аттестат особого образца.

3.31. Журнал регистрации заявлений, протоколы промежуточной аттестации, письменные экзаменационные работы обучающихся, получающих общее образование семейной форме и в форме самообразования, хранятся в установленном порядке.

4. Финансовое обеспечение

4.1. Семейное образование, самообразование являются бесплатной формой освоения общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта и государственного образовательного стандарта.

4.2. Оплата труда работников, привлекаемых для проведения консультаций и аттестации обучающихся в форме семейного образования, самообразования, проводится в порядке, установленном Положением об оплате труда работников муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3 г. Волжского Волгоградской области».

4.3. Финансовое обеспечение полномочий по обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, самообразования,

в части финансирования расходов на оплату труда работников образовательного учреждения, расходов на учебники и учебные пособия, расходные материалы и хозяйственные нужды, устанавливаются в рамках действующего норматива подушевого финансирования расходов образовательного учреждения.

Приложение № 1

Начальнику управления образования
администрации городского округа – город
Волжский Волгоградской области

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя),
адрес проживания, контактный телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (САМООБРАЗОВАНИЯ)

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя) полностью)

настоящим уведомлением информирую, что в соответствии с положениями ст. 63 ч. 1,3 ст. 17, ч. 2,4 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», мной, как родителем (законным представителем) несовершеннолетнего (ней) _____

_____ указать (ФИО ребенка полностью, дата рождения)

выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования (самообразования) с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. (20__ / 20__ учебный год). Данная форма обучения выбрана с учетом мнения ребенка.

Прохождение промежуточной и (или) итоговой аттестации ребенка

_____ (ФИО ребенка полностью)

будет осуществляться в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 3 г. Волжского Волгоградской области».

С правами, обязанностями и ответственностью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в соответствии со ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен(а).

«_____» _____ 20__ г.

_____ (_____)
Подпись родителя (законного представителя)

Приложение № 2

Директору МОУ СШ № 3

(Ф.И.О. родителя (законного представителя),
адрес проживания, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя) полностью)

настоящим заявлением информирую, что в соответствии с положениями ст. 63 ч. 1,3 ст. 17, ч. 2,4 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», мной, как родителем (законным представителем) несовершеннолетнего (ней) _____

_____ указать (ФИО ребенка полностью, дата рождения)

выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования (самообразования) с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г. (20____ / 20____ учебный год).

Данная форма обучения выбрана с учетом мнения ребенка.

В управление образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области _____ 20____ г. направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст.63 ч. 5 указанного Федерального закона.

«_____» _____ 20____ г.

_____ (_____)
Подпись родителя (законного представителя)

Приложение № 3

Директору МОУ СШ № 3

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес проживания, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка

(ФИО ребенка полностью, дата рождения)

в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (нужное подчеркнуть) и организовать прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (нужное подчеркнуть) моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (_____)
Подпись родителя (законного представителя)

ДОГОВОР
о предоставлении образовательных услуг обучающемуся,
получающему образование в форме семейного образования (самообразования)

г. Волжский

« ___ » _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 г. Волжского Волгоградской области» (МОУ СШ № 3, именуемая в дальнейшем Школа) на основании Лицензии от 19.01.2017 серия 34Л01 № 0001564, регистрационный № 9, Свидетельства о государственной аккредитации от 22.02.2017 серия 34А01 № 0001085 в лице директора _____, именуемое в дальнейшем

«Исполнитель», с одной стороны, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

родитель (законный представитель) обучающегося-экстерна, находящегося на семейной форме получения общего образования (самообразования), именуемый в дальнейшем «Представитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о предоставлении образовательных услуг обучающемуся-экстерну, именуемому в дальнейшем «Потребитель» _____,

(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения)

осваивающему в форме семейного образования (самообразования) основную образовательную программу **начального общего/основного общего/среднего общего образования** (нужное подчеркнуть)

1. Обязанности исполнителя:

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», локальным актом школы оказать обучающемуся следующую образовательную услугу:

- организация и проведение промежуточной аттестации обучающегося согласно утвержденному графику и, в случае её успешного прохождения, перевод учащегося – экстерна в следующий класс (для 1- 8 и 10 классов);
- допуск к государственной итоговой аттестации обучающегося 9 или 11 класса, которая проводится в текущем учебном году и, в случае успешного их прохождения - выдача аттестата об основном общем образовании (9 класс) или среднем общем образовании (11 класс), а также аттестата об основном общем образовании с отличием или аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении».

2. Представитель обязуется:

2.1. В указанные в графике сроки обеспечить явку обучающегося-экстерна для прохождения:

- промежуточной аттестации;
- государственной итоговой аттестации;

2.2. Подготовить обучающегося-экстерна к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3. Ответственность сторон:

3.1. Исполнитель несёт ответственность за:

- организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- обеспечение соответствующих академических прав обучающегося-экстерна.

3.2. Представитель несет ответственность за:

- обеспечение получения детьми общего образования;
- выполнение несовершеннолетним обучающимся общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- создание условий обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации
- подготовку к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4. Права сторон:

4.1. Исполнитель вправе:

- самостоятельно осуществлять процесс организации и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.2. Представитель вправе:

- требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, успеваемости, поведения, отношения Потребителя к учебе.

4.3. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать информацию об оценке своих знаний;
- пользоваться имуществом Исполнителя во время занятий.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Школы; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Школы; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, невыполнения обучающимся общеобразовательных программ и не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Школой в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию в виде заявления, оформленного на имя директора Школы.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору

6.1. Договаривающиеся стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств.

6.2. Договор вступает в силу в день его подписания обеими сторонами и действует в течение всего периода обучения Потребителя.

7. Срок действия договора.

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.

8. Заключительная часть

8.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Школе, другой у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

8.2. Юридические адреса, подписи сторон.

Учреждение:

МОУ СШ № 3
404106, Россия,
город Волжский,
Волгоградская область,
улица Прибрежная, дом 91

телефон: (8443) 27-15-02
e-mail: school3-vlz@mail.ru

Директор школы

_____/_____
(Подпись)

«__» _____ 20__ г.

Представитель обучающегося-экстерна:

Ф.И.О. _____

Место регистрации _____

Тел. _____

Паспорт _____

(№, серия, кем, когда выдан)

(Подпись) _____
(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.